Tlalnepantla de Baz, Estado de México a 12 de febrero del 2021.

**M E M O R A N D U M No. 019**

**DE: MTRO. JOSÉ DOLORES SOLORIO SALGADO**

**ENCARGADO DEL DESPACHO DEL DEPTO. DE**

**EDUCACIÓN PREESCOLAR DEL VALLE DE**

**MÉXICO DE LOS SEIEM**

**PARA: SUPERVISORAS GENERALES DE SECTOR.**

Con base en el oficio No. 210C0101110105L/0138/2021 de fecha 11 de febrero, enviado por el Encargado del Despacho del Departamento para el Desarrollo de la Calidad Educativa, relativo a la Reunión de Trabajo **“Uso de materiales educativos PNCE”**, llevada a cabo el día de ayer, solicito a usted de la manera más atenta, difundir a través de asesorías a supervisores de zona escolar, directores escolares y docentes, el material educativo y de apoyo del Programa Nacional de Convivencia Escolar.

Para ello, se envían los siguientes archivos:

1. Presentación de la capacitación por parte de CONVIVE

* Difusión materiales PNCE\_Carpeta 1. Contiene las presentaciones en Power Point de CONVIVE.
* Ejemplo de clase.
* Ficheros.
* Documento de apoyo y video “Aprende a identificar tus emociones”.

1. Formato y guía de llenado del documento *“****Calendarización de capacitación virtual sobre el uso de materiales PNCE, desde un enfoque transversal.”***

* Este deberá enviarse el día 16 de febrero, llenando los datos de la asesoría a supervisores de zona escolar. Adjuntar lista de asistencia, captura de pantalla (evidencia) de su realización. Para ello, se nombrará a la carpeta con la clave del centro de trabajo y enviar vía estructura al correo de la subjefatura académica adg0085o.subacademica°dee.edu.mx

Se sugiere que esta capacitación sea en el mismo espacio del Consejo Técnico de sector.

1. Formato y guía de llenado del documento ***“Informe de capacitación ciclo escolar 2020-2021 PNCE”***

* Cabe mencionar que cada sector tendrá la libertad de organizar la estrategia para difundir la asesoría a directivos y docentes de acuerdo a sus necesidades, teniendo como límite hasta el día 9 de marzo, por lo que se deberá enviar lista de asistencia, captura de pantalla (evidencia) de su realización y formato a más tardar el 10 de marzo al correo de la subjefatura académica adg0085o.subacademica°dee.edu.mx

1. Formato lista de asistencia en Excell.

Se anexan dos direcciones electrónicas: en la primera se encuentra material informativo y en la segunda el material educativo visto en la asesoría. Estas ligas también se encuentran en la página de Departamento.

<http://convive.edomex.gob.mx/material_informativo>

https://dgdge.sep.gob.mx/pnce\_materiales/

Sin otro particular.

**A T E N T A M E N T E**

**MTRO. JOSÉ DOLORES SOLORIO SALGADO**

**ENCARGADO DEL DESPACHO DEL DEPTO. DE**

**EDUCACIÓN PREESCOLAR DEL VALLE DE MÉXICO**

**DE LOS SEIEM**

JDSS’WGGG’PAR’vpc